|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH (1)-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc---------------** |
| Số:.../20…(2).../QĐ-UBND | *...(3)..., ngày ... tháng ... năm 20...(2)…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**….…………….(4)……………….**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH (1)**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày ... tháng ... năm……;*

*Căn cứ ………………………(5).................................................................................... ;*

*Theo đề nghị của …………………….(6)...................................................................... .*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**……….(7)……….**

**……………………………………..**

**Điều 1.** .......................................................................................................................

...................................................................................................................................

**Điều.** ..........................................................................................................................

...................................................................................................................................

**…….(7)…….**

**………………………………………………..**

**Điều.** ..........................................................................................................................

...................................................................................................................................

**Điều.** ..........................................................................................................................

................................................................................................................................ ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- ……………..;- ……………..;- Lưu: VT, ...(9). A.XX(10). | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH (8)***(Chữ ký, dấu)***Họ và tên** |

***Ghi chú:***

(1) Tên tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương ban hành quyết định.

(2) Năm ban hành.

(3) Tên tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

(4) Tên quyết định.

(5) Các căn cứ khác để ban hành quyết định.

(6) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị chủ trì soạn thảo quyết định.

(7) Nội dung của quyết định; tùy từng trường hợp, có thể kết cấu thành phần, chương, mục, tiểu mục.

(8) Trường hợp cấp phó được giao ký thay thì ghi chữ viết tắt “KT.” vào trước Chủ tịch, bên dưới ghi Phó Chủ tịch.

(9) Chữ viết tắt đơn vị chủ trì soạn thảo và số lượng bản lưu.

(10) Ký hiệu người đánh máy, nhân bản và số lượng phát hành.